

द्वारा:- रजिस्टर्ड पोस्ट/पावती

संदर्भ संख्या: प.क्षे.पा.प्र.-1/सी.पी.आई.ओ/

दिनांक: 26.06.2023

सेवा में,

संतोष कुमार यादव,
निवासी जामपाली, तहसील - पुसौर,
जिला - रायगढ़, पिन 496001
मो नं - 7225888685

विषय:- सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 के अंतर्गत आवश्यक जानकारी।

महोदय,

आपका पत्र दि 16.06.2023 जो इस कार्यालय में दिनांक: 17.06.2023 को प्राप्त हुआ है, आरटीआई आवेदन द्वारा चाही गयी जानकारी निम्नानुसार प्रस्तुत है:

क्र.	चाही गयी जानकारी	जवाब
1.	आवेदक ग्राम जामपाली प.ह.न. 26 वर्तमान में 02 तहसील पुसौर जिला - रायगड का स्थायी निवासी है तथा वहां उसका चल एव अचल संपत्ति स्थित है।	आपका आरटीआई आवेदन रु 10 के (नॉन जुडीशियल ई-स्टंप) आवेदन शुल्क के साथ इस कार्यालय में दिनांक 26.06.2023 को प्राप्त हुआ। जो की भारत के असाधारण राजपत्र [भाग II-सेकंड] के तहत। 3(i) अधिसूचना दिनांक 31 जुलाई 2012 खंड संख्या 6 के अनुसार वैध नहीं है। (अधिसूचना की प्रति संलग्न है)
2.	आवेदक के स्वत्व स्वामित्व व आधिपत्य की भूमि ख.न. 26 कुल रकबा 1.44 एकड़ भूमि जो पावर ग्रिड कोतरा तहसिल पुसौर जिला-रायगड के पक्ष में भू-अर्जन के तहत अधिग्रहित की गई है।	सूचना का अधिकार अधिनियम-2005 के तहत जानकारी प्राप्त करने हेतु 10/- रुपये का आवेदन शुल्क आईपीओ, बैंकर्स चेक या कोर्ट शुल्क के माध्यम से जन सूचना अधिकारी पावरग्रिड कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड, नागपुर के पक्ष में अदा करना आवश्यक होता है।
3.	ग्राम जामपाली तहसील पुसौर जिला-रायगड में स्थित भूमि ख.न. जिसे अधिग्रहित की गई है उक्त सन्बध में सूचनाधिकार अधिनियम 2005 के तहत निम्नलिखित जानकारी व नकल की आवश्यकता है। अ - ग्राम जामपाली प.ह.न. 26 वर्तमान 2 में स्थित ख. न. 26 को अधिग्रहित की गई है के सबध में अधिनिर्णय की प्रतिलिपी दिलाई जावे। ब - उक्त भू-अर्जन प्रकरण में की गई संपूर्ण कारवाही अर्थात धारा 4,6,9,11,12,21,22 से सबधित संपूर्ण जानकारी व दस्तावेज प्रदान की जावे। स - ख.न. 26 का मुआवजा प्रतिवेदन प्रदान की जावे। द - ख.न. 26 के सबध में मुआवजा प्राप्त करने वाले व्यक्ति के सबध में जानकारी व संपूर्ण विवरण की नकल प्रदान की जावे तथा रकम आहरण करने हेतु किन-किन आवेदन पत्र व दस्तावेज प्रस्तुत की गई है या पूर्ण विवरण व दस्तावेज की कापी प्रदान की जावे।	उल्लेखित आवेदन शुल्क जन सूचना अधिकारी, पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड, नागपुर के पक्ष में प्राप्त होने के पश्चात ही आपको चाही गई जानकारी पावरग्रिड द्वारा प्रदान की जाएगी। अतः आपका आरटीआई आवेदन व दस रुपये का (रु 10/-) नॉन जुडीशियल ई-स्टंप के साथ मूल रूप में लौटाया जा रहा है।

उपरोक्त जानकारी से संबंधित यदि आपको कोई अपील करना हो तो उसे पीआईओ के उत्तर की प्राप्ति से 30 दिनों के भीतर अपीलीय अधिकारी को किया जा सकता है।

अपीलीय अधिकारी का पता-

श्री. आलोक, कार्यपालक निदेशक प.क्षे.-1
पावरग्रिड कारपोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड,
पश्चिम क्षेत्र-1, सम्प्रीति नगर, नारीरिंग रोड,
पोस्ट -उपपलवाडीनागपुर - 440026alok10103@powergrid.in
दूरध्वनी क्रमांक - 0712-2641470


26.06.2023

(नितिन भोयार)

जन सूचना अधिकारी

पावरग्रिड, पश्चिम क्षेत्र -1, नागपुर

दूरध्वनी क्रमांक 0712- 2641484 (Extn no 1133)

ईमेल : nitinbhojar@powergrid.in

सम्प्रीति नगरनारी, रिंग रोड - डाकघर ,उपपलवाडी, नागपुर -026 440

Sampriiti Nagar, Nari Ring Road, P.O. Uppalwadi, Nagpur - 440026, दूरभाष / Phone : 0712-2641478-79

केन्द्रीय कार्यालय "सौदामिनी" : प्लॉट नंबर 2, सेक्टर -29, गुरुग्राम -122001, (हरियाणा) दूरभाष (0124-2571700-719)

Corporate Office: "Saudamini", Plot No. 2, Sector-29, Gurugram-122001, (Haryana) Tel: 0124-2571700-719

पंजीकृत कार्यालय: बी -9, कुतब इंस्टीट्यूशनल एरिया, कटवारिया सराय, नई दिल्ली -110 016. दूरभाष :011-26560112, 26560121, 26564812, 26564892, CIN: L40101DL1989CO1038121

Registered Office: B-9, Qutab Institutional Area, Katwaria Sarai, New Delhi-110 016. Tel: 011-26560112, 26560121, 26564812, 26564892, CIN : L40101DL1989CO1038121

Website: www.powergridindia.com

MINISTRY OF PERSONNEL, PUBLIC GRIEVANCES AND PENSIONS

(Department of Personnel and Training)

NOTIFICATION

New Delhi, the 31st July, 2012

G.S.R. 603(E).—In exercise of the powers conferred by Section 27 of the Right to Information Act, 2005 (22 of 2005) and in supersession of the Central Information Commission (Appeal Procedure) Rules, 2005 and the Right to Information (Regulation of Fee and Cost) Rules, 2005 except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby makes the following rules, namely :—

1. **Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Right to Information Rules, 2012.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. **Definitions.**—In these rules, unless the context otherwise requires,—
 - (a) "Act" means the Right to Information Act, 2005 (22 of 2005);
 - (b) "Commission" means the Central Information Commission constituted under sub-section (1) of Section 12 of the Act;
 - (c) "First Appellate Authority" means an officer in the public authority who is senior in rank to the Central Public Information Officer to whom an appeal under sub-section (1) of Section 19 of the Act lies;
 - (d) "Registrar" means an officer of the Commission so designated and includes an Additional Registrar, Joint Registrar and Deputy Registrar;
 - (e) "Section" means a Section of the Act;
 - (f) all other words and expressions used herein but not defined in these rules shall have the same meanings assigned to them in the Act.

2848 GI/12-2

3. Application Fee.—An application under sub-section (1) of Section 6 of the Act shall be accompanied by a fee of rupees ten and shall ordinarily not contain more than five hundred words, excluding annexures, containing address of the Central Public Information Officer and that of the applicant:

Provided that no application shall be rejected only on the ground that it contains more than five hundred words.

4. Fees for providing information.—Fee for providing information under sub-section (4) of Section 4 and sub-sections (1) and (5) of Section 7 of the Act shall be charged at the following rates, namely:—

- (a) rupees two for each page in A-3 or smaller size paper;
- (b) actual cost or price of a photocopy in large size paper;
- (c) actual cost or price for samples or models;
- (d) rupees fifty per diskette or floppy;
- (e) price fixed for a publication or rupees two per page of photocopy for extracts from the publication;
- (f) no fee for inspection of records for the first hour of inspection and a fee of rupees 5 for each subsequent hour or fraction thereof; and
- (g) so much of postal charge involved in supply of information that exceeds fifty rupees.

5. Exemption from Payment of Fee.—No fee under rule 3 and rule 4 shall be charged from any person who is below poverty line provided a copy of the certificate issued by the appropriate Government in this regard is submitted along with the application.

6. Mode of Payment of fee.—Fees under these rules may be paid in any of the following manner, namely:—

- (a) in cash, to the public authority or to the Central Assistant Public Information Officer of the public authority, as the case may be, against a proper receipt; or
- (b) by demand draft or bankers cheque or Indian Postal Order payable to the Accounts Officer of the public authority; or
- (c) by electronic means to the Accounts Officer of the public authority, if facility for receiving fees through electronic means is available with the public authority.

7. Appointment of Secretary to the Commission.—The Central Government shall appoint an officer not below the rank of Additional Secretary to the Government of India as Secretary to the Commission.

8. Appeal to the Commission.—Any person aggrieved by an order passed by the First Appellate Authority or by non-disposal of his appeal by the First Appellate Authority, may file an appeal to the Commission in the format given in the Appendix and shall be accompanied by the following documents, duly authenticated and verified by the appellant, namely:—

- (i) a copy of the application submitted to the Central Public Information Officer;
- (ii) a copy of the reply received, if any, from the Central Public Information Officer;
- (iii) a copy of the appeal made to the First Appellate Authority;
- (iv) a copy of the Order received, if any, from the First Appellate Authority;
- (v) copies of other documents relied upon by the appellant and referred to in his appeal; and
- (vi) an index of the documents referred to in the appeal.

9. Return of Appeal.—An appeal may be returned to the appellant, if it is not accompanied by the documents as specified in rule 8, for removing the deficiencies and filing the appeal complete in all respects.

10. Process of appeal.—(1) On receipt of an appeal, if the Commission is not satisfied that it is a fit case to proceed with, it may, after giving an opportunity of being heard to the appellant and after recording its reasons, dismiss the appeal:

Provided that no appeal shall be dismissed only on the ground that it has not been made in the specified format if it is accompanied by documents as specified in rule 8.

(2) The Commission shall not consider an appeal unless it is satisfied that the appellant has availed of all the remedies available to him under the Act.

(3) For the purposes of sub-rule (2), a person shall be deemed to have availed of all the remedies available to him under the Act:

- (a) if he had filed an appeal before the First Appellate Authority and the First Appellate Authority or any other person competent to pass order on such appeal had made a final order on the appeal; or
- (b) where no final order has been made by the First Appellate Authority with regard to the appeal preferred, and a period of forty five days from the date on which such appeal was preferred has elapsed.

11. Procedure for deciding appeals.—The Commission, while deciding an appeal may.—

- (i) receive oral or written evidence on oath or on affidavit from concerned or interested person;
- (ii) peruse or inspect documents, public records or copies thereof;
- (iii) inquire through authorised officer further details or facts;
- (iv) hear Central Public Information Officer, Central Assistant Public Information Officer or the First Appellate Authority, or such person against whose action the appeal is preferred, as the case may be;
- (v) hear third party; and
- (vi) receive evidence on affidavits from Central Public Information Officer, Central Assistant Public Information Officer, First Appellate Authority and such other person against whom the appeal lies or the third party.

12. Presence of the appellant before the Commission.—(1) The appellant shall be informed of the date at least seven clear days before the date of hearing.

- (2) The appellant may be present in person or through his duly authorised representative or through video conferencing, if the facility of video conferencing is available, at the time of hearing of the appeal by the Commission.
- (3) Where the Commission is satisfied that the circumstances exist due to which the appellant is unable to attend the hearing, then, the Commission may afford the appellant another opportunity of being heard before a final decision is taken or take any other appropriate action as it may deem fit.

13. Presentation by the Public Authority.—The public authority may authorise any representative or any of its officers to present its case.

14. Service of notice by Commission.—The Commission may issue the notice by name, which shall be served in any of the following modes, namely:—

- (i) service by the party itself;
- (ii) by hand delivery (dasti) through Process Server;
- (iii) by registered post with acknowledgement due;
- (iv) by electronic mail in case electronic address is available.

15. Order of the Commission.—The order of the Commission shall be in writing and issued under the seal of the Commission duly authenticated by the Registrar or any other officer authorised by the Commission for this purpose.

[F. No. 1/35/2009-IR]

MANOJ JOSHI, Jt. Secy.

APPENDIX

FORMAT OF APPEAL

(See Rule 8)

1. Name and address of the appellant
2. Name and address of the Central Public Information Officer to whom the application was addressed
3. Name and address of the Central Public Information Officer who gave reply to the Application

4. Name and address of the First Appellate Authority Who decided the First Appeal
5. Particulars of the application
6. Particulars of the order(s) including number, if any, against which the appeal is preferred
7. Brief facts leading to the appeal
8. Prayer or relief sought
9. Grounds for the prayer or relief
10. Any other information relevant to the appeal
11. Verification/authentication by the appellant

प्रति,

श्रीमान् जनसूचना अधिकारी

द्वारा- पॉवर ग्रीड कोतरा तह0 व जिला-रायगढ (छ0ग0)

विषय:-सूचना अधिकार अधिनियम 2005 के तहत जानकारी एवं नकल प्रदाय करने।

महोदय,

आवेदक निम्नलिखित निवेदन करते है:-

1. आवेदक ग्राम जामपाली प0ह0नं0 26 वर्तमान में 02 तहसील पुसौर जिला-रायगढ का स्थायी निवासी है तथा वहां उसका चल एवं अचल संपत्ति स्थित है।
2. आवेदक के स्वत्व स्वामित्व व आधिपत्य की भूमि ख0नं0 26 कुल रकबा 1.44 एकड़ भूमि जो पावर ग्रेड कोतरा तहसील पुसौर जिला-रायगढ के पक्ष में भू-अर्जन के तहत अधिग्रहित की गई है।
3. ग्राम जामपाली तहसील पुसौर जिला-रायगढ में स्थित भूमि ख0नं0 26 जिसे अधिग्रहित की गई है उक्त संबंध में सूचनाधिकार अधिनियम 2005 के तहत निम्नलिखित जानकारी व नकल की आवश्यकता है।

अ- ग्राम जामपाली प0ह0नं0 26 वर्तमान 2 में स्थित ख0नं0 26 को अधिग्रहित की गई है के संबंध में अधिनिर्णय की प्रतिलिपी दिलाई जावे।

ब- उक्त भू-अर्जन प्रकरण में की गई संपूर्ण कार्यवाही अर्थात धारा 4,6,9,11,12,21,22 से संबंधित संपूर्ण जानकारी व दस्तावेज प्रदान की जावे।

स- ख0नं0 26 का मुआवजा प्रतिवेदन की नकल।

द- ख0नं0 26 के संबंध में मुआवजा प्राप्त करने वाले व्यक्ति के संबंध में जानकारी व संपूर्ण विवरण की नकल प्रदान की जावे तथा रकम आहरण करने हेतु किन-किन आवेदन पत्र व दस्तावेज प्रस्तुत की गई है या पूर्ण विवरण व दस्तावेज की कापी प्रदान की जावे।

4. उपरोक्त वांछित नकल व जानकारी प्राप्ति हेतु आवेदक विधिवत आवेदन पत्र के साथ 10/-रु. का स्टाम्प शुल्क स्वरूप संलग्न कर आवेदन पत्र प्रस्तुत करता है अतः शेष राशि जो भी देय हो मांग के आधार पर आवेदन भुगतान करने हेतु तत्पर है।

5. उपरोक्तानुसार आवेदक के आवेदन पत्र से चाही गई वांछित तथा नकल व जानकारी शीघ्र प्रदान किया जाना न्यायोचित है।

रायगढ

दिनांक:-16.06.2023

RGH/IN/No.216

Dtd.17-06-23

Sig.....

संतोष यादव

आवेदक

संतोष यादव आ0 स्व.गनपत यादव
निवासी- जामपाली, तह0-पुसौर
जिला-रायगढ मो0नं0 7225888685

St. A. L. Li. to as Al re p e. t: thi re p ita: ce fic sh id ve ed w r. s. les n p m' us g e lan Mc e/ p o to c Ho ng

121

Application for Renewal of Licence of Motor Vehicle Category 'B' (Light Motor Vehicle) for the purpose of hire and reward. The applicant is a registered operator of motor vehicles under the Motor Vehicle Act, 1988. The vehicle is a Mahindra XUV 300, registration number TN 09 BT 101.

द्वारा 2023.06.16

Handwritten signatures and stamps.

INDIAN NATIONAL Government of Chandigarh

18 JUN 2023 11 54 AM
S. CHAND (U.P.)
S. CHAND (U.P.)
S. CHAND (U.P.)
S. CHAND (U.P.)
S. CHAND (U.P.)

SHCIL

 **Warning** 

“The contents of this certificate can be verified and authenticated world-wide by any members of the public at www.shcilestamp.com or at any Authorised collection center address displayed at www.shcilestamp.com free of cost.”

“Any alteration to this certificate renders it invalid. Use of an altered certificate without all the security features could constitute a criminal offence.”

“This document contains security features like coloured background with Lacey Geometric Flexible patterns and Subtle Logo images, Complex ornamental design borders, Anti - copy text, the appearance of micro printing, artificial watermarks and other Overt and Covert features.”





पावरग्रिड कार्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड
400/220 केवी उपकेंद्र, रायगढ़ (छ. ंग)

RGH/OUT/No. 3953
Dtd. 17.06.2023

अंतर कार्यालय ज्ञापन / INTER OFFICE MEMO

प्रेषक : उप.महाप्रबंधक, रायगढ़

सेवा में : महाप्रबंधक (ज.सू.अ), नागपुर


संदर्भ : WR-1/RIG/HR/Misc/2023-24/3953

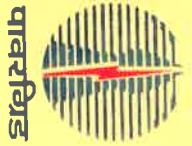
दिनांक : 17.06.2023

विषय : आर.टी.आई के तहत मांगी गयी जानकारी हेतु आवेदन पत्र का अग्रेषण.

400/220 के.व्ही रायगढ़ उपकेंद्र मे प्राप्त आवेदन पत्र आर.टी.आई (IN-CG42596443086226V) को आपके ओर उचित कार्रवाही हेतु अग्रेषित किया जा रहा है ।

यह आपकी ओर आवश्यक सूचना एवं कार्रवाही हेतु प्रेषित है ।


17.6.23
(संदीप तिकी)



पावरग्रिड



ems Em 167

To,

केंद्रिय सेवा
५०२७
२६ JUN २०२३
पावरग्रिड, नागपुर

G.M. (GMS), Nagpur
Power Grid Corporation of India Ltd
Sampriti Nagar, Narayanganj
P.O. - Vadavadi
Pin 00 - 440026
Nagpur, (Maharashtra)

From

DGM (GMS), Raigarh

पावर ग्रिड कार्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड

(भारत सरकार का उद्यम)

POWER GRID CORPORATION OF INDIA LIMITED

(A Government of India Enterprise)

400/220 के.वी. उपकेंद्र, ग्राम एवं पोस्ट-कोतरा, नन्देली मार्ग, जिला : रायगढ़ - 496601 (छ.प्र.)

400/220 K.V. Sub Station, Vill. & P.O.: Kotra, Nandeli Road, Distt.: RAIGARH (C.G.) 496601

दूरभाष / Tel : 07762 - 291186, E-mail : raigarh400@powergrid.co.in

पश्चिम क्षेत्र परेषण प्रणाली - 1. रायगढ़ उपकेंद्र / Western Region Transmission System : 1. Raigarh Substation

द्वारा:- रजिस्टर्ड पोस्ट/पावती

संदर्भ संख्या: प.क्षे.पा.प्र.-1/सी.पी.आई.ओ/ 329

दिनांक: 26.06.2023

सेवा में,

 संतोष कुमार यादव,
 निवासी जामपाली, तहसील - पुसौर,
 जिला - रायगढ़, पिन 496001
 मो नं - 7225888685

 विषय:- सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 के अंतर्गत आवश्यक जानकारी ।
 महोदय,

आपका पत्र दि 16.06.2023 जो इस कार्यालय में दिनांक: 17.06.2023 को प्राप्त हुआ है, आरटीआई आवेदन द्वारा चाही गयी जानकारी निम्नानुसार प्रस्तुत है:

क्र.	चाही गयी जानकारी	जवाब
1.	आवेदक ग्राम जामपाली प.ह.न. 26 वर्तमान में 02 तहसील पुसौर जिला - रायगढ़ का स्थायी निवासी है तथा वहां उसका चल एंव अचल संपत्ति स्थित है।	आपका आरटीआई आवेदन रु 10 के (नॉन जुडीशियल ई-स्टंप) आवेदन शुल्क के साथ इस कार्यालय में दिनांक 26.06.2023 को प्राप्त हुआ । जो की भारत के असाधारण राजपत्र [भाग II-सेकंड] के तहत 3(i) अधिसूचना दिनांक 31 जुलाई 2012 खंड संख्या 6 के अनुसार वैध नहीं है। (अधिसूचना की प्रति संलग्न है)
2.	आवेदक के स्वत्व स्वामित्व व आधिपत्य की भूमि ख.न. 26 कुल रकबा 1.44 एकड़ भूमि जो पावर ग्रिड कोतरा तहसिल पुसौर जिला-रायगढ़ के पक्ष में भू-अर्जन के तहत अधिग्रहित की गई है ।	सूचना का अधिकार अधिनियम-2005 के तहत जानकारी प्राप्त करने हेतु, 10/- रुपये का आवेदन शुल्क आईपीओ, बैंकर्स चेक या कोर्ट शुल्क के माध्यम से जन सूचना अधिकारी पावरग्रिड कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड, नागपुर के पक्ष में अदा करना आवश्यक होता है।
3.	ग्राम जामपाली तहसील पुसौर जिला-रायगढ़ में स्थित भूमि ख.न. जिसे अधिग्रहित की गई है उक्त सन्बध में सूचनाधिकार अधिनियम 2005 के तहत निम्नलिखित जानकारी व नकल की आवश्यकता है । अ -ग्राम जामपाली प.ह.न. 26 वर्तमान 2 में स्थित ख. न. 26 को अधिग्रहित की गई है के सबध में अधिनिर्णय की प्रतिलिपी दिलाई जावे । ब - उक्त भू-अर्जन प्रकरण में की गई संपूर्ण कारवाही अर्थात धारा 4,6,9,11,12,21,22 से सबधित संपूर्ण जानकारी व दस्तावेज प्रदान की जावे । स - ख.न. 26 का मुआवजा प्रतिवेदन प्रदान की जावे । द - ख.न. 26 के सबध में मुआवजा प्राप्त करने वाले व्यक्ति के सबध में जानकारी व संपूर्ण विवरण की नकल प्रदान की जावे तथा रकम आहरण करने हेतु किन-किन आवेदन पत्र व दस्तावेज प्रस्तुत की गई है या पूर्ण विवरण व दस्तावेज की कापी प्रदान की जावे	उल्लेखित आवेदन शुल्क जन सूचना अधिकारी, पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड, नागपुर के पक्ष में प्राप्त होने के पश्चात ही आपको चाही गई जानकारी पावरग्रिड द्वारा प्रदान की जाएगी। अतः आपका आरटीआई आवेदन व दस रुपये का (रु 10/-) नॉन जुडीशियल ई-स्टंप के साथ मूल रूप में लौटाया जा रहा है।

उपरोक्त जानकारी से संबंधित यदि आपको कोई अपील करना हो तो उसे पीआईओ के उत्तर की प्राप्ति से 30 दिनों के भीतर अपीलीय अधिकारी को किया जा सकता है ।

अपीलीय अधिकारी का पता-

 श्री. आलोक, कार्यपालक निदेशक प.क्षे.-1
 पावरग्रिड कारपोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड ,
 पश्चिम क्षेत्र-1, सम्प्रति नगर, नारीरिंग रोड,
 पोस्ट -उप्पलवाडीनागपुर - 440026alok10103@powergrid.in
 दूरध्वनी क्रमांक - 0712-2641470


 26.06.2023

(नितिन भोयर)

जन सूचना अधिकारी

पावरग्रिड, पश्चिम क्षेत्र -1, नागपुर

दूरध्वनी क्रमांक 0712- 2641484 (Extn no 1133)

ईमेल : nitinbhojar@powergrid.in

सम्प्रति नगरनारी, रिंग रोड - डाकघर ,उप्पलवाडी, नागपुर -026 440

Sampriti Nagar, Nari Ring Road, P.O. Uppalwadi, Nagpur - 440026, दूरभाष / Phone : 0712-2641478-79

केन्द्रीय कार्यालय 'सौदामिनी' : प्लॉट नंबर 2, सेक्टर -29, गुरुग्राम -122001, (हरियाणा) दूरभाष (0124-2571700-719)

Corporate Office: "Saudamini", Plot No. 2, Sector-29, Gurugram-122001, (Haryana) Tel: 0124-2571700-719

पंजीकृत कार्यालय: बी -9, कुतुब इन्स्टीट्यूशनल परिया, कटवारिया सराय, नई दिल्ली -110 016. दूरभाष :011-26560112, 26560121, 26564812, 26564892, C.I.N: L40101DL1989COI038121

Registered Office: B-9, Qutab Institutional Area, Katwaria Sarai, New Delhi-110 016. Tel: 011-26560112, 26560121, 26564812, 26564892, C.I.N : L40101DL1989COI038121

Website: www.powergridindia.com