

पावर ग्रिड कारपोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड
दक्षिणी क्षेत्र पारिषण प्रणाली-II,
क्षेत्रीय मुख्यालय, बेंगलूर
(लोक सूचना विभाग)



अंतर कार्यालय जापन / Inter Office Memo

प्रेषक From: महाप्रबंधक(सीपीआईओ)
द क्षे पा प्र -2, बेंगलूर

सेवा में To: Shri C.D.Kishore,
GM, Yelahanka TLC

संदर्भ सं. Ref No: पीजीसी/आरटीआई/806/2018/1560

दिनांक Date 29th November, 2018

अध्याय 2 पृष्ठ 5, आर टी आई एक्ट 2005 से उद्धृत

5(4). केंद्रीय लोक सूचना अधिकारी, ऐसे किसी अन्य अधिकारी की सहायता मांग कर सकेगा, जिसे वह अपने कृत्यों के समुचित निर्वहन के लिए आवश्यक समझे।

5(5). कोई अधिकारी, जिसकी उपधारा (4) के अधीन सहायता चाही गई है, उसकी सहायता चाहने वाले यथास्थिति, केंद्रीय लोक सूचना अधिकारी या राज्य लोक सूचना अधिकारी को सभी सहायता प्रदान करेगा और इस अधिनियम के उपबंधों के किसी उल्लंघन के प्रयोजनों के लिए ऐसे अन्य अधिकारी को, यथास्थिति, केंद्रीय लोक सूचना अधिकारी या राज्य लोक सूचना अधिकारी समझा जाएगा।

A copy of RTI Application dated 14/11/2018 of Shri Sadashivaiah, Tumkur under RTI Act, 2005 which has been received from Tumkur TLC on 27/11/2018 is enclosed herewith. The information sought by the aforesaid applicant is pertaining to 765 kV S/C Dharamapuri-Tumkur TL.

In this regard, kind attention is drawn to the following RTI provisions:

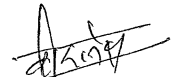
Quote from Chapter II page 5, RTI Act 2005

5.(4) The Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, may seek the assistance of any other officer as he or she considers it necessary for the proper discharge of his or her duties.

5.(5) Any officer, whose assistance has been sought under sub-section (4), shall render all assistance to the Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be, seeking his or her assistance and for the purpose of any contravention of the provision of this Act, such other officer shall be treated as a Central Public Information Officer or State Public Information Officer, as the case may be.

Unquote

Accordingly, the information sought for in the above RTI application may please be furnished with English Translation by **08/12/2018** to meet the timeline specified in the Act.


(वी. राजेश)


sr2cpio@powergrid.co.in

संलग्नक : उपरोक्तानुसार Encl: a/a

प्रतिलिपि: कार्यपालक निदेशक (द.क्षे-II) (अपीलीय प्राधीकारी के सूचनार्थ)

Copy to: Shri M.Prabhakar, Chief Manager, Tumkur TLC.

FORM A / ನಮೂನೆ - ಎ
APPLICATION UNDER
SECTION 6(1) & 7(1) OF THE RIGHT TO INFORMATION ACT 2005
(ಕರ್ನಾಟಕ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005ರ ಮಾಹಿತಿ ಸರಿಯಲು ಅರ್ಜಿ)
(ನಿಯಮ - 6(1) ಮತ್ತು 7(1))

<p>1. Full Name of the Applicant ಅರ್ಜಿದಾರರ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು</p>	<p>Sadashivrao ನಿರಾಜೇಯ್ಯ</p>
<p>2. Address / ವಿಳಾಸ</p> 	<p>ವೀಶಿ ಬುಲಡೆಗಟ್ಟ ಕಂಪನದ ಮೈಲಿ 60ನೇ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶ ಸುಮಕೋಟೆ ೨ (ಬಿ.ಎಲ್.ಎಸ್)</p>
<p>3. Details of the Documents required ಕೋರಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು / ಪರಿಶೀಲನೆ / ಮಾದರಿಗಳು ಇವುಗಳ ವಿವರ</p>	<p>ಕಂಪನದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕೋರಿಕೊಳ್ಳುವ ಕಂಪನದ ಮೈಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ 73/2 ಕೆ. 2. 3ನೇ ಸಂಖ್ಯೆ ಬಳಿಯ ನಕ್ಷೆ ಎಷ್ಟು ಕೆಂಪುಮಟ್ಟು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೊಡಿಸುವ ವರದಿ ಎಷ್ಟು ಕಂಪನದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಯಂತ್ರ ಮಾಡಿದವರ ವಿವರಿಸಿ ಇಂತಿ</p>
<p>4. Year to which the document pertains ಮೇಲಿನಂತೆ ಕೇಳಿರುವ ಮಾಹಿತಿ ಯಾವ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದು</p>	<p>ಎಷ್ಟು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಕಂಪನದ ಯಂತ್ರಗಳ ವಿವರಿಸಿ ಕೊಡಿಸಿ, 2016-17, 2017-18</p>
<p>5. Designation and Address of the Public Information Officer ಮಾಹಿತಿ ಯಾರಿಂದ ಬೇಕಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ</p>	<p>Manager/Officer power grid Tumkur ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ ಕೋಶ (ಬಿ) ಸುಮಕೋಟೆ</p>
<p>6. Particulars of initial fee of Rs. Ten paid : ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ 10 ರೂ. (ಹತ್ತು ರೂ.) ಪಾವತಿ ಮಾಡಿರುವ ವಿವರಗಳು :</p>	<p>Indian Postal Order number ಭಾರತೀಯ ಪೋಸ್ಟಲ್ ಆರ್ಡರ್ ನಂ. ಡಿ.ಡಿ./ಬ್ಯಾಂಕ್ ಡ್ರಾ ಚೆಕ್ ನಂ. ನಗದು ಹಣದ ರಶೀದಿ. ದಿನಾಂಕ : 14/11/2018</p>

Place / ಸ್ಥಳ :